

Antrag

Auf Gewährung einer Finanzierung von Maßnahmen zur Gewaltprävention an Schulen und Kindertageseinrichtungen 617.893

Bitte ankreuzen:

<input type="checkbox"/> Neuantrag	Datum der Basisausbildung: Teil 1:	Teil 2:
<input type="checkbox"/> Mittelabruf für 20__ __	Zuwendungsnummer:	
<hr/>		
<input type="checkbox"/> Zusatzschulung Basisausbildung (Datum der Ausbildung + Zuwendungsnummer: oben eintragen)		

1. Angaben zum Antragsteller

Name / Bezeichnung:

Anschrift:

Ansprechpartner: Frau / Herr:

Telefon dienstlich:	Telefon privat:
E-Mail:	Fax dienstlich:

Bankname:	Verwendungszweck:
Kontoinhaber:	Mediationsprogramm: „Kinder lösen Konflikte selbst“

BIC:	IBAN:
-------------	--------------

Name und Funktion TN Basisausbildung:	Name und Funktion TN Basisausbildung:
--	--

BMM-Ansprechpartner / Projekttrainer:

Telefonnummer des Trainers:

E-Mail des Trainers:

2. Angaben zum beabsichtigten Projekt

Projekttitel:

Mediationsprogramm: „Kinder lösen Konflikte selbst“
mit Sozialkompetenzen der Kinder gegen Gewalt

Durchführungszeitraum (Angabe in vollen Jahren):

20 ____ bis 20 ____
(Jahr der Basisausbildung + 3 Jahre)

Projektbausteine des dreijährigen Förderzeitraumes

(Bausteine [BS] werden pro Förderjahr individuell mit der Einrichtung und dem Trainer abgesprochen)

	BS	Beschreibung der Bausteine	zur Verfügung stehende Fördermittel	beantragte Fördermittel
	1	Basiskurs (2 x 2 Tage) zur Wissensvermittlung / Multiplikatoren-schulung	320,00 €	
	2	Teamfortbildung - inclusive Zertifizierung am Ende der Projektlaufzeit	560,00 €	
	3	Elternabend	120,00 €	
	4	Kindertraining mit oder ohne Vernetzung	720,00 €	
	5	Vernetzung / Fachaustausch der Basiskursteilnehmer	80,00 €	
		Gesamtsumme	1.800,00 €	

3. Begründung der Maßnahme und inhaltliche Konzeption (bitte als Anhang mit Logo der Einrichtung)

4. Erklärung

Der Antragsteller erklärt, dass

- alle Angaben im Antrag (einschließlich Anlagen und Unterlagen) vollständig und richtig sind,
- mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird,
- die sparsame Mittelverwendung zugesichert wird,
- nach Ende der in (Jahr) realisierten Projektbausteine die Fördergelder qualitäts- und fristgerecht abgerechnet werden.

.....
Rechtsverbindliche Unterschrift und
Stempel des Antragstellers

.....
Unterschrift BMM-Ansprechpartner /
Projektrainer